

RICHIESTA UTILIZZO ATTREZZATURE 2010

Il/la sottoscritto/a
 in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato

.....,
 indirizzo:comune

tel. fax. cell. e-mail

in data chiede a Celivo di usufruire dell' attrezzatura in prestito sotto indicata, che verrà utilizzata per la seguente iniziativa

.....
 che avrà per destinatari.....

e che si svolgerà in data¹luogo.....

Il sottoscritto dichiara che l'iniziativa è assolutamente **gratuita** per i partecipanti.

L'attrezzatura sarà ritirata il giorno e restituita il giorno.....

Presso:

- la sede del Celivo (Piazza Borgo Pila 4, Genova)
- la sede dello Sportello Volontariato

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Videoproiettore | <input type="checkbox"/> Lavagna a fogli mobili |
| <input type="checkbox"/> Lavagna luminosa portatile | <input type="checkbox"/> Registratore audio digitale |
| <input type="checkbox"/> Schermo portatile | <input type="checkbox"/> Macchina fotografica digitale |
| <input type="checkbox"/> Megafono | <input type="checkbox"/> Videocamera |
| <input type="checkbox"/> Videoregistratore/Lettore Dvd – Dvx | <input type="checkbox"/> Rilegatrice |
| <input type="checkbox"/> Gazebo per manifestazioni (4.5x3.0 m) Kg.35
Quantità: | <input type="checkbox"/> Impianto amplificazione
(250 W – L.360xH.560xP.350mm –Kg.20) |
| <input type="checkbox"/> Gazebo per manifestazioni (1.5x1.5 m) Kg.19
Quantità: | <input type="checkbox"/> Impianto amplificazione
(75 W – L.400xH.440xP.300mm – Kg.13) |
| | <input type="checkbox"/> Impianto amplificazione
(50 W – L.300xH.470xP.230mm – Kg.11.2) |
| <input type="checkbox"/> PC portatile (Office 2003) | <input type="checkbox"/> PC portatile (Office 2007) |

¹ Le attrezzature potranno essere richieste per un massimo di due giorni. Eventuali deroghe saranno decise dal Celivo.
 sede: P.za Borgo Pila 4, 16129 Genova, tel. 010 59 56 815 – 010 59 55 344 - fax 010 54 50 130
 e-mail: celivo@celivo.it; sito web. www.celivo.it - C.F.: 95039260104

Il sottoscritto assume l'impegno di farsi carico di tutti i danni derivanti dall'uso scorretto o, per rotture di qualsiasi tipo e entità imputabili all'assegnatario. Il sottoscritto versa al Celivo a titolo di cauzione una somma pari a 30 € per ciascuna apparecchiatura e/o giorno di utilizzo (fino ad un massimo di 90 €). Tale somma sarà restituita da Celivo, salvo buon fine.

Per l'attrezzatura ritirata presso gli sportelli decentrati non è necessaria la cauzione.

In fede (firma).....

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196 -
CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONI DI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 CELIVO – Centro Servizi al Volontariato della provincia di Genova (di seguito detto Celivo) Le fornisce l'apposita informativa circa il trattamento dei dati personali che vengono alla stessa comunicati con il presente modulo.

I dati dell'ente e del rappresentante legale, verranno utilizzati ai soli fini di consentire il regolare funzionamento del servizio di concessione in prestito delle attrezzature e la sua rendicontazione pubblica (bilancio sociale), nonché per la ricerca statistica e la promozione del volontariato, e saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici. La comunicazione dei dati a terzi e la diffusione potrà avvenire in conformità dei predetti fini.

Il conferimento dei dati dell'ente e del rappresentante legale è obbligatorio per poter fruire del servizio.

Lei potrà in ogni momento far valere i diritti sanciti dall'art. 7 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e ottenere l'indicazione a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati; f) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; g) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; h) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere f) e g) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Per far valere tali diritti potrà rivolgersi a CELIVO -Centro Servizi al Volontariato, P.za Borgo Pila 4, 16129 Genova, tel. 010 59 56 815, anche mediante fax inviato al numero fax 010 54 50 130.

Consenso: letta l'informativa di cui sopra, il/la sottoscritto/a dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali anche sensibili conferiti con il presente formulario.

Firma

.....